

Information om dine rettigheder når du søger job hos Falsing A/S

Vi vil her informere dig om, hvordan vi behandler din ansøgning og dermed om formålet med, at vi arkivere oplysninger om dig. Du vil ligeledes blive informeret om dine rettigheder i forbindelse med, at du søger et job hos Falsing A/S.

Sådan arbejder vi med din ansøgning

Falsing A/S er forpligtet til at overholde gældende dansk — og EU—lovgivning på området om beskyttelse af personlige data. Således vil personlige oplysninger som arkiveres blive behandlet fortroligt og kun i forbindelse med rekruttering til den pågældende ledige stilling hos Falsing A/S. Falsing A/S indsamler alene dine personoplysninger til brug for rekruttering herunder for at vurdere, om du er kvalificeret til den søgte stilling.

Når vi læser din ansøgning, CV samt eventuelle medsendte dokumenter, vurderer vi konkret dine kvalifikationer i forhold til stillingen. En ledende medarbejder gennemgår alle ansøgninger og beslutter hvem vi indbyder til en personlig samtale.

Målet er at besætte den ledige stilling med den ansøger som er bedst kvalificeret. Hvis vi ønsker at søge yderligere oplysninger om ansøgeren hos nuværende eller tidligere arbejdsgiver vil vi altid bede om samtykke hos ansøgeren.

Når vi har besat stillingen, sender vi et skriftligt afslag til de øvrige ansøgere.

Dine rettigheder

De personoplysninger som Falsing A/S indsamler, omfatter alene de oplysninger, som du afgiver, det vil sige ansøgning, CV samt eventuelle bilag som er vedhæftet ansøgningen. Falsing A/S opfordrer dig til ikke at afgive følsomme oplysninger som fx oplysninger om racemæssig eller etnisk baggrund, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, fagforeningsmæssige tilhørsforhold og oplysninger om helbredsmæssige og seksuelle forhold.

Persondataforordningen indeholder i kapitel 3 regler, som giver dig en række rettigheder over for Falsing A/S, når vi behandler dine personoplysninger. Når du vælger at søge en stilling hos Falsing A/S, har du således følgende rettigheder:

- Du har ret til at få at vide at vi har samlet oplysninger om dig og gemt dem i vores it—system
- Du har ret til at få at vide hvilke oplysninger om dig, vi har samlet og brugt i vores behandling af din ansøgning, og du har ret til at få indsigt i oplysningerne

- *Du har ret til at bede om, at vi retter eller sletter oplysninger, hvis du mener de fx er forkerte eller giver et forkert indtryk*

Lagring af dine personoplysninger

Din ansøgning sammen med de dokumenter som du har vedhæftet fx dit CV vil blive gemt i vores arkiv, dog maksimalt i 6. måneder hvorefter alt slettes.

Hvis du har spørgsmål til dine rettigheder er du velkommen til at kontakte HR/ledelsen.

*Du kan finde flere oplysninger om Persondataforordningen på Datatilsynets hjemmeside:
www.datatilsynet.dk*